

実施経費報告書

提出日 年 月 日

大会名	
当番校	
担当者	
携帯電話	
E-mail	

※試合(マッチNo)ごとに各費用の合計金額を記入すること

試合日	マッチNo	審判料	会場使用料	消耗品費		計
計						

合計 円

振込先 北洋銀行 支店 口座番号

口座名義

旅費・謝金精算書と領収書(飲料・会場使用料など)を添付し郵送すること。

レシートは指定のHFA決算様式に貼ること。

領収書の場合は必ず、但し書き @単価×個数を記入すること。

会場使用料⇒賃借料 石灰代・ペイント代⇒消耗品費

訂正があるもの、単価×個数が未記入の領収書は認められないので、各校負担となります。