

旅費・謝金(日当)精算書

(公財)北海道サッカー協会 御中

空白のまま
領収書No.

事業名:北海道学生サッカーリーグ 部 会場当番校: _____ 大学 名前 _____

開催日:平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 支払対象日: _____ 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

開催場所: _____ 受領日: _____ 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 ※前渡し不可

No.	マッチ No.	氏名 (自署名フルネーム)	住所 (印字可 ○番○号まで記載)	審判	交通費 区分	出発地 (JR駅・バス停等)	旅費	謝金(日当)	実働 時間	合計
1		必ず審判に記入してもらい、代筆は不可		主・副	市内・市外			3		
2				主・副	市内・市外					
3				主・副	市内・市外					
4				主・副	市内・市外					
5				主・副	市内・市外					
6				主・副	市内・市外					
7				主・副	市内・市外					
8				主・副	市内・市外					
9				主・副	市内・市外					
10				主・副	市内・市外					

上記の金額を領収いたしました

1. 旅費はHKFA旅費規程により支給する。市内一律1,000円、市外はJR往復料金を基本とする
市外交通費については、住所最寄り駅から試合会場最寄り駅までのJR運賃、または高速バス利用のいずれか安い金額を支給
2. 役割・交通費区分については○で囲むこと
3. 訂正箇所がある場合は行を二重線で削除し下の行に改めて記入の事(部分訂正不可)

旅費合計	謝金合計	総合計